

Hà Nội, ngày 04 tháng 5 năm 2018

Số: 537 / CNTT5

V/v: hướng dẫn gửi báo cáo  
theo công văn 2947/NHNN-DBTK.

Kính gửi: Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh, thành phố.

Thực hiện công văn số 2947/NHNN-DBTK (CV 2947) ngày 02/5/2018 về việc yêu cầu Quỹ tín dụng nhân dân báo cáo, Cục Công nghệ thông tin (CNTT) hướng dẫn các NHNN chi nhánh tỉnh, thành phố triển khai đến các Quỹ tín dụng nhân dân (QTDND) trên địa bàn thực hiện gửi báo cáo trên Hệ thống báo cáo NHNN như sau:

**1. Quy định mẫu báo cáo điện tử và quy trình gửi báo cáo**

- Quy định về kiểu, kích thước dữ liệu của các báo cáo chi tiết tại phụ lục 01;
- Quy định mã định danh, định kỳ báo cáo chi tiết tại phụ lục 02;
- Mẫu báo cáo điện tử (template): QTDND tải các template của các báo cáo từ Hệ thống báo cáo NHNN ([bcnhnn.sbv.gov.vn](http://bcnhnn.sbv.gov.vn)) tại chức năng 3.2. *Tra cứu mẫu biểu báo cáo*, hoặc từ trang web <http://www.sbv.gov.vn> chuyên mục “Hoạt động khác” → “Công nghệ thông tin” → “Hỗ trợ kỹ thuật” → “Hệ thống báo cáo NHNN” → mục 14.15 Mẫu báo cáo điện tử (template) triển khai theo CV 2947/NHNN-DBTK;
- Quy trình gửi, tra cứu, kiểm duyệt, tra soát: thực hiện theo quy trình của hệ thống báo cáo NHNN được quy định tại công văn 1112/NHNN - CNTH ngày 29/02/2016 của CNTT.

**2. Thời điểm gửi báo cáo**

- QTDND gửi theo template mới trên hệ thống từ ngày 02/7/2018, cụ thể như sau:
  - + Đối với báo cáo định kỳ ngày: từ kỳ dữ liệu 01/7/2018
  - + Đối với báo cáo định kỳ 3 kỳ/tháng: từ kỳ dữ liệu ngày 20/6/2018
  - + Đối với báo cáo định kỳ tháng: từ kỳ dữ liệu tháng 06/2018
  - + Đối với báo cáo định kỳ quý: từ kỳ dữ liệu quý 2/2018
  - + Đối với báo cáo định kỳ năm: từ kỳ dữ liệu năm 2018
- Tất cả các báo cáo có kỳ dữ liệu trước các kỳ dữ liệu nêu trên, QTDND cần gửi hoàn thành trước ngày 30/6/2018.

Căn cứ hướng dẫn trên đây, đề nghị các NHNN chi nhánh tỉnh, thành phố triển khai đến các QTDND trên địa bàn.

Mọi vướng mắc về kỹ thuật trong quá trình thực hiện xin liên hệ Bộ phận hỗ trợ kỹ thuật tập trung (Helpdesk) - Cục Công nghệ thông tin (Email: [hotrotinghoc@sbv.gov.vn](mailto:hotrotinghoc@sbv.gov.vn); ĐT: 04. 3259 5986, IP Phone 04.8888) để phối hợp giải quyết.

Trân trọng cảm ơn sự phối hợp công tác của Chi nhánh./. 10

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Vụ DBTK, Cơ quan TTGSNH (để p/h);
- Lưu CNTT/CNTT5/CNTT6.

**Đính kèm:** (trên website NHNN)

- Phụ lục 01;
- Phụ lục 02.



**CHỖ TRƯỞNG**

**Đỗ Mạnh Hùng**